

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.12.2020 16:08:41
Уникальный программный ключ:
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f44b3c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

**Кафедра
«Экономика и управление»**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой «Экономика и управление»

Тарасова И.В.
«30» января 2020 г.

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ ПРОЕКТАМИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Укрупненная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственная и муниципальная служба
Форма обучения	очная (4 г.), заочная (4 г. 6 мес.)

Тула
2020 год

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 года № 1567

2. Учебный план по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, Профиль: Государственная и муниципальная служба

Разработчики:

Волкова Я.Ю., кандидат технических наук, доцент
кафедры «Экономика и управление»
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)
подпись



Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол № 6 от «30» января 2020 г.

Заведующий кафедрой «Экономика и управление»  /Тарасова И.В./

Согласовано от Библиотеки  /Минайчева Г.В./

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322 дисциплина «Управление социальными проектами» входит в состав вариативной части блока 1- дисциплины (модули). Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является дисциплиной по выбору.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса: формирование и развитие знаний и навыков в области социального проектирования.

Задачи курса:

- сформировать теоретические представления о специфике, назначении и структуре социального проекта и социального проектирования;
- сформировать навыки использования основных методов и инструментов проектирования;
- освоить логико-структурный метод проектирования;
- познакомить с основами фандрайзинга;
- разработать социальные проекты.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение дисциплины «Управление социальными проектами» направлено на **формирование** следующих **компетенций**:

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

После изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- об основных подходах к социальному проектированию;
- об основных компонентах проектной деятельности;
- об управлении социальным проектом, роли проектной команды;
- об основных инструментах проектной деятельности, методики их использования;
- об основах фандрайзинга.

Уметь:

- выделять структуру проектирования;
- использовать основные инструменты логико-структурного метода проектирования;
- распределять роли в проектной команде;
- оформлять и представлять проект;
- проводить оценку проекта.

Владеть:

- представления о социальном проекте и социальном проектировании, их сущности, целях назначения, специфики, структуре.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Тема	Формируемая компетенция
1.	Введение в дисциплину	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
2.	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
3.	Современные инструменты социального проектирования	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
4.	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Управление социальными проектами» изучается в пятом семестре при очной форме обучения, в 7 семестре в очно-заочной форме и в 8 семестре при заочной форме обучения.

Компетенции, знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины, будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц) 5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	216(6)
Лекции	19
Практические занятия (ПЗ)	38
Самостоятельная работа (СРС)	141
Вид итогового контроля	Экзамен(18)

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц) 8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	252(7)
Лекции	8
Практические занятия (ПЗ)	12
Самостоятельная работа (СРС)	223
Вид итогового контроля	Экзамен(9)

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

1. Введение.

Управление проектами и программами: базовые понятия.

Эволюция основных подходов к проектированию.

Специфика социального проектирования.

Анализ заявок проектов в социальной сфере.

2. Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования.

Теоретические основы логико-структурного метода проектирования.

Основные инструменты логико-структурного метода проектирования: анализ заинтересованных сторон, дерево проблем, дерево целей, логическая рамка проекта, план Ганта, бюджет проекта.

Разработка социального проекта на основе логико-структурного метода.

3. Современные инструменты социального проектирования.

Предпроектное исследование как основа современного проектирования. Статистические и качественные методы исследования. Типы индикаторов, их выбор для оценки социального процесса / системы. Информационная база для расчета индикаторов. Фокус-группа. Кейс-стади.

Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор целей.

Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели.

Определение результатов и методов их оценки.

Работа в команде. Тест на определение командных ролей.

4. Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России.

Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.

Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге.

Анализ объявления о конкурсе проектов.

Информационное обеспечение фандрайзинга. Интернет-ресурсы благотворительных организаций.

7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий

Очная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Введение в дисциплину	52	4	9	39
2	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	55	5	10	40
3	Современные инструменты социального проектирования	55	5	10	40
4	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	55	5	10	40
	Итого	216	19	38	159

Заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции и	ПЗ	СРС
1	Введение в дисциплину	63	2	3	58
2	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	63	2	3	58
3	Современные инструменты социального проектирования	63	2	3	58
4	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	63	2	3	58
	Итого	252	8	12	232

8. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Учебным планом лабораторные работы не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ ДЛЯ ОЧНОЙ, ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

1. Введение в дисциплину
2. Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования
3. Современные инструменты социального проектирования
4. Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России

10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом семинарские занятия не предусмотрены.

11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ДЛЯ ОЧНОЙ, ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

11.1. Общий перечень самостоятельной работы

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к зачету и экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- самостоятельное изучение примеров и расчетов, представленных в лекционном курсе;
- подготовка рефератов;
- дидактическое тестирование.

Очная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час
1	Введение в дисциплину	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	39
2	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	40
3	Современные инструменты социального проектирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	40
4	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	40

Заочная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час
1	Введение в дисциплину	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	58
2	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	58
3	Современные инструменты социального проектирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	58
4	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	58

11.2. Курсовая работа

Учебным планом курсовая работа не предусмотрена.

11.3. Контрольная работа

Учебным планом контрольные работы не предусмотрены.

11.4. Вопросы и задания для экзамена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

1. Управление проектами и программами: базовые понятия.
2. Эволюция основных подходов к проектированию.
3. Специфика социального проектирования.
4. Анализ заявок проектов в социальной сфере.
5. Теоретические основы логико-структурного метода проектирования.
6. Основные инструменты логико-структурного метода проектирования: анализ заинтересованных сторон, дерево проблем, дерево целей, логическая рамка проекта, план Ганта, бюджет проекта.
7. Разработка социального проекта на основе логико-структурного метода.
8. Предпроектное исследование как основа современного проектирования. Статистические и качественные методы исследования. Типы индикаторов, их выбор для оценки социального процесса / системы. Информационная база для расчета индикаторов. Фокус-группа. Кейс-стади.
9. Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор целей.
10. Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели.
11. Определение результатов и методов их оценки.
12. Работа в команде. Тест на определение командных ролей.
13. Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.
14. Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге.
15. Анализ объявления о конкурсе проектов.
16. Информационное обеспечение фандрайзинга. Интернет-ресурсы благотворительных организаций.

11.5. Демонстрационный вариант теста для очной, очно-заочной и заочной формы обучения

1. Анализ потенциала фирмы и ее внешней среды:

- а) анализ портфеля;
- б) SWOT-анализ;
- в) анализ позиции фирмы;
- г) PEST-анализ.

2. Выручка, полученная в результате обычной коммерческой деятельности, т. е. в результате реализации продукции:

- а) убытки;
- б) сбережения;
- в) финансы;
- г) доход.

3. Какое название носит исследование, дающее ответы на вопросы в статистической или числовой форме?

- а) вторичное;
- б) количественное;
- в) качественное;

г) маркетинговое.

4. Анализ факторов, определяющих характер внешней среды фирмы:

- а) стратегический;
- б) финансовый;
- в) SWOT-анализ;
- г) PEST-анализ.

5. Наиболее важная обязанность человека управляющего проектом:

- а) управление рисками;
- б) управление качеством;
- в) управление стоимостью;
- г) координация и интеграция ресурсов проекта.

6. Начало и завершение проекта не определяется:

- а) в уставе проекта;
- б) в жизненном цикле проекта;
- в) в уставе команды;
- г) нигде из вышеперечисленного.

7. Группами процессов управления проектом являются:

- а) инициация, планирование, ускорение и управление;
- б) инициация, планирование, исполнение, контроль и завершение;
- в) планирование, организация, разработка и управление;
- г) планирование, выполнение, наблюдение, нацеливание.

8. Графы, схемы, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на подцели. Выражает соподчинение и взаимосвязи элементов:

- а) расписание;
- б) иерархическая структура работ;
- в) дерево задач;
- г) диаграмма Ганта.

9. Подробный план предпринимательской деятельности на определенный период, устанавливающий показатели, которые должно достичь предприятие. Содержит показатели движения наличности и объемов производства, описание стратегии и тактики, которые руководство собирается использовать для достижения плановых показателей:

- а) эскизный проект;
- б) бизнес-план;
- в) анализ;
- г) план маркетинга.

10. Какое название носит исследование, дающее ответы на вопросы, не требующие количественного ответа?

- а) маркетинговое;
- б) вторичное;
- в) количественное;
- г) качественное.

11. Неопределенность, связанная с возможностью возникновения в ходе реализации проекта неблагоприятных ситуаций и последствий:

- а) форс-мажорные обстоятельства;
- б) слабые стороны;
- в) угрозы;
- г) риск.

12. Один из видов долгового финансирования, получивший развитие за рубежом в последние 10-15 лет и в настоящее время широко применяемый в США и Западной Европе:

- а) заемные финансовые средства;
- б) проектное финансирование;
- в) лизинговое финансирование;
- г) инвестиционные ассигнования.

13. План, выраженный в количественных показателях и отражающий затраты, необходимые для достижения поставленной цели:

- а) бюджет проекта;
- б) планирование затрат;
- в) общий бюджет;
- г) бюджетный контроль.

14. Основная правовая форма организации и регулирования отношений при осуществлении закупок между субъектами:

- а) соглашение;
- б) договор;
- в) акт;
- г) приказ.

15. Наиболее эффективная форма в решении проблемных задач, связанных с переориентацией целей организации или изменением путей их достижения:

- а) прогнозирование изменений;
- б) системный подход;
- в) стратегическое планирование;
- г) проектное управление.

16. Какие из ресурсов в проекте являются самыми ограниченными?

- а) природные;
- б) финансовые;
- в) технические;
- г) материальные;
- д) информационные;
- е) человеческие;
- ж) время;
- з) все перечисленные.

17. Проект – это ...

- а) системный комплексный документ, части которого проектируются по определенной логике и являются взаимосвязанными;
- б) блок расчетов, объективно необходимых для рыночного управления коммерческих инвестиционных фондов;
- в) ограниченное по времени и в пространстве целенаправленное изменение совершенствования отдельной системы в соответствии с отдельными факторами, правилами и требованиями к качеству результатов, возможными рамками допустимого расхода средств и ресурсов.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Управление социальными проектами» направлено на формирование следующих компетенций:

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

После изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- об основных подходах к социальному проектированию;
- об основных компонентах проектной деятельности;
- об управлении социальным проектом, роли проектной команды;
- об основных инструментах проектной деятельности, методики их использования;
- об основах фандрайзинга.

Уметь:

- выделять структуру проектирования;
- использовать основные инструменты логико-структурного метода проектирования;
- распределять роли в проектной команде;
- оформлять и представлять проект;
- проводить оценку проекта.

Владеть:

- представления о социальном проекте и социальном проектировании, их сущности, целях назначения, специфики, структуре.

ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Тема	Формируемая компетенция
5.	Введение в дисциплину	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
6.	Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
7.	Современные инструменты социального проектирования	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27
8.	Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России	ПК-3, ПК-22, ПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-27

Этапы формирования компетенций дисциплины «Управление социальными проектами»

ПК-12 - способностью разработать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать (3.1)		Уметь (У.1)		Владеть (В.1)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
принципы целеполагания и методы планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	ставить цели и формулировать задачи, связанные с выполнением профессиональных функций	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей региона; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17
ПК-13- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий					
Знать (3.2)		Уметь (У.2)		Владеть (В.2)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
принципы целеполагания и методы планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей региона; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов					
Знать (3.3)		Уметь (У.3)		Владеть (В.3)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
об управлении социальным проектом, роли проектной команды	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	распределять роли в проектной команде	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	представлениями о социальном проекте и социальном проектировании, их сущности, целях назначения, специфики, структуре	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17
ПК-22- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов					
Знать (3.4)		Уметь (У.4)		Владеть (В.4)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
об основных инструментах	Темы лекций 1-4	оформлять и представлять	Темы лекций 1-4	представлениями о	Темы лекций 1-4

проектной деятельности, методики их использования; об основах фандрайзинга.	Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	проект; проводить оценку проекта.	Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	социальном проекте и социальном проектировании, их сущности, целях назначения, специфики, структуре	Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17
ПК-27 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры					
Знать (З.4)		Уметь (У.4)		Владеть (В.4)	
принципы целеполагания и методы планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей региона; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17
ПК-4 – способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования					
Знать (З.5)		Уметь (У.5)		Владеть (В.5)	
принципы формирования команды и формы управления проектом; источники инвестиций, формы финансирования инвестиционных проектов; показатели эффективности инвестиций; основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов, в том числе в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	Осуществлять разработку инвестиционной стратегии организации; Осуществлять планирование инвестиционной деятельности организации по основным ее направлениям	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17	методикой анализа экономической эффективности инвестирования в реальные и финансовые активы; Оценивать стоимость инвестиционных ресурсов, управлять формированием собственных и привлеченных ресурсов	Темы лекций 1-4 Вопросы экзамену1-16 Темы практических занятий 1-4 Тестовые задания 1-17

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

12.2.1. Вопросы и задания для экзамена и практических занятий для очной, очно-заочной и заочной формы обучения

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой

		излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

12.2.2. Тестирование для очной, очно-заочной и заочной формы обучения

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

12.3.1. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ ОЧНОЙ, ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине для заочной форм обучения.

1. Введение в дисциплину
2. Теория и практика использования логико-структурного метода проектирования
3. Современные инструменты социального проектирования
4. Основы фандрайзинга. Благотворительные организации, действующие на территории России

12.3.2. Вопросы и задания для экзамена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

1. Управление проектами и программами: базовые понятия.
2. Эволюция основных подходов к проектированию.
3. Специфика социального проектирования.
4. Анализ заявок проектов в социальной сфере.
5. Теоретические основы логико-структурного метода проектирования.
6. Основные инструменты логико-структурного метода проектирования: анализ заинтересованных сторон, дерево проблем, дерево целей, логическая рамка проекта, план Ганта, бюджет проекта.
7. Разработка социального проекта на основе логико-структурного метода.
8. Предпроектное исследование как основа современного проектирования. Статистические и качественные методы исследования. Типы индикаторов, их выбор для оценки социального процесса / системы. Информационная база для расчета индикаторов. Фокус-группа. Кейс-стади.
9. Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор целей.
10. Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели.
11. Определение результатов и методов их оценки.
12. Работа в команде. Тест на определение командных ролей.
13. Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.
14. Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге.

15. Анализ объявления о конкурсе проектов.
16. Информационное обеспечение фандрайзинга. Интернет-ресурсы благотворительных организаций.
- 17.

12.3.3. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ

1. Анализ потенциала фирмы и ее внешней среды:

- а) анализ портфеля;
- б) SWOT-анализ;
- в) анализ позиции фирмы;
- г) PEST-анализ.

2. Выручка, полученная в результате обычной коммерческой деятельности, т. е. в результате реализации продукции:

- а) убытки;
- б) сбережения;
- в) финансы;
- г) доход.

3. Какое название носит исследование, дающее ответы на вопросы в статистической или числовой форме?

- а) вторичное;
- б) количественное;
- в) качественное;
- г) маркетинговое.

4. Анализ факторов, определяющих характер внешней среды фирмы:

- а) стратегический;
- б) финансовый;
- в) SWOT-анализ;
- г) PEST-анализ.

5. Наиболее важная обязанность человека управляющего проектом:

- а) управление рисками;
- б) управление качеством;
- в) управление стоимостью;
- г) координация и интеграция ресурсов проекта.

6. Начало и завершение проекта не определяется:

- а) в уставе проекта;
- б) в жизненном цикле проекта;
- в) в уставе команды;
- г) нигде из вышеперечисленного.

7. Группами процессов управления проектом являются:

- а) инициация, планирование, ускорение и управление;
- б) инициация, планирование, исполнение, контроль и завершение;
- в) планирование, организация, разработка и управление;
- г) планирование, выполнение, наблюдение, нацеливание.

8. Графы, схемы, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на подцели. Выражает соподчинение и взаимосвязи элементов:

- а) расписание;
- б) иерархическая структура работ;
- в) дерево задач;
- г) диаграмма Ганта.

9. Подробный план предпринимательской деятельности на определенный период, устанавливающий показатели, которые должно достичь предприятие. Содержит показатели движения наличности и объемов производства, описание

стратегии и тактики, которые руководство собирается использовать для достижения плановых показателей:

- а) эскизный проект;
- б) бизнес-план;
- в) анализ;
- г) план маркетинга.

10. Какое название носит исследование, дающее ответы на вопросы, не требующие количественного ответа?

- а) маркетинговое;
- б) вторичное;
- в) количественное;
- г) качественное.

11. Неопределенность, связанная с возможностью возникновения в ходе реализации проекта неблагоприятных ситуаций и последствий:

- а) форс-мажорные обстоятельства;
- б) слабые стороны;
- в) угрозы;
- г) риск.

12. Один из видов долгового финансирования, получивший развитие за рубежом в последние 10-15 лет и в настоящее время широко применяемый в США и Западной Европе:

- а) заемные финансовые средства;
- б) проектное финансирование;
- в) лизинговое финансирование;
- г) инвестиционные ассигнования.

13. План, выраженный в количественных показателях и отражающий затраты, необходимые для достижения поставленной цели:

- а) бюджет проекта;
- б) планирование затрат;
- в) общий бюджет;
- г) бюджетный контроль.

14. Основная правовая форма организации и регулирования отношений при осуществлении закупок между субъектами:

- а) соглашение;
- б) договор;
- в) акт;
- г) приказ.

15. Наиболее эффективная форма в решении проблемных задач, связанных с переориентацией целей организации или изменением путей их достижения:

- а) прогнозирование изменений;
- б) системный подход;
- в) стратегическое планирование;
- г) проектное управление.

16. Какие из ресурсов в проекте являются самыми ограниченными?

- а) природные;
- б) финансовые;
- в) технические;
- г) материальные;
- д) информационные;
- е) человеческие;
- ж) время;
- з) все перечисленные.

17. Проект – это ...

- а) системный комплексный документ, части которого проектируются по определенной логике и являются взаимосвязанными;
- б) блок расчетов, объективно необходимых для рыночного управления коммерческих инвестиционных фондов;
- в) ограниченное по времени и в пространстве целенаправленное изменение совершенствования отдельной системы в соответствии с отдельными факторами, правилами и требованиями к качеству результатов, возможными рамками допустимого расхода средств и ресурсов.

12.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы

Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	экзамен
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Проверка тестов

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами.

13. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

13.1. Нормативное сопровождение

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются: ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, основная образовательная программа по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

13.2. Основная литература

1. Добреньков В.И. Современные механизмы управления социальными изменениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Добреньков В.И., Жабин А.П., Афонин Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Альма Матер, 2012.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36566>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31935>.— ЭБС «IPRbooks»

13.3. Дополнительная литература

1. Привалова Г.Ф. Управление социальными системами [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 44.03.02 (050400) «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и социальная педагогика»/ Привалова Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55268>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Захарова Т.И. Управление социальным развитием организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Т.И., Корсакова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 396 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10887>.— ЭБС «IPRbooks»

13.4. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Электронно-библиотечная система: «IPRbooks»

Ресурсы открытого доступа:

1. Библиотека менеджмента

<http://www.management-rus.ru>

2. Корпоративный менеджмент.

<http://www.cfin.ru>

Новости, публикации, Библиотека управления.

3. Энциклопедия маркетинга. Библиотека маркетолога.

<http://www.marketing.spb.ru>

4. Электронная библиотека HR-специалистов

<http://www.hrm.ru>

Книги по управлению персоналом: статьи по обучению, управлению персоналом, аттестацию и др.

5. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

<http://www.ecsocman.hse.ru>

6. Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе".

<http://www.aup.ru>

Книги, статьи, документы по актуальным вопросам менеджмента и маркетинга и пр.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту

<http://ecsocman.edu.ru/>

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;

- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;

- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;

- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;

- создайте свою систему сокращения слов;

- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;

- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;

- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога

(в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только

помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

15.1. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два современных конференц-зала, оборудованных системами Video Port, Skype для проведения видео-конференций, три компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

15.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Реализация образовательного процесса по дисциплине «**Управление социальными проектами**» осуществляется в следующих аудиториях:

№ 201 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 14 столов ученических, 14 стульев ученических, 1 персональный компьютер, пакет Microsoft Office, 1 телевизор, 2 микрофона, 2 колонки компьютерные)

№ 109 Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 17 столов ученических, 36 стульев ученических, 1 интерактивная доска, 1 стол для колясочников, 1 персональный компьютер)

15.3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security